

ZARZĄDZENIE Nr . 51 | 2016
Burmistrza Miasta Działdowo
z dnia 16. maja . . . 2016

w sprawie: przeprowadzenia konsultacji dotyczących wyboru zadań inwestycyjnych
do projektu budżetu Gminy–Miasto Działdowo na rok 2017

Na podstawie §2 ust. 3 i 4 Uchwały Nr XXXIII/341/10 Rady Miasta Działdowo z dnia 18 marca 2010 r. w sprawie: zasad i trybu przeprowadzenia konsultacji z mieszkańcami Działdowa (Dz. Urz. Woj. Warmińsko-Mazurskiego Nr 67, poz. 1060), zarządzam co następuje:

§1.1. W celu wspierania i upowszechniania idei samorządowej oraz pobudzania aktywności obywatelskiej i rozwoju społeczeństwa obywatelskiego w ramach prac nad budżetem 2017 r., zarządzam przeprowadzenie konsultacji społecznych w sprawie wyboru jednorocznych zadań inwestycyjnych do projektu budżetu Gminy–Miasto Działdowo na rok 2017 zwanego dalej „budżetem obywatelskim”.

2. Przedmiotem konsultacji będzie projekt budżetu Gminy–Miasto Działdowo na rok 2017, w części przeznaczonej na jednoroczne zadania własne gminy o charakterze inwestycyjnym, zgłoszone przez mieszkańców w łącznej kwocie 500.000,00 zł, stanowiącej pulę budżetu obywatelskiego.

3. Konsultacje zostaną przeprowadzone na obszarze całej gminy.

§2. Konsultacje polegać będą na:

- 1) złożeniu przez mieszkańców Gminy-Miasto Działdowo propozycji ujęcia w budżecie projektów inwestycji na „Formularzu zgłoszenia projektu do Budżetu obywatelskiego Gminy–Miasto Działdowo na rok 2017”, stanowiącym **załącznik nr 1**. Propozycja musi być poparta pisemnie na liście poparcia projektu, stanowiącej **załącznik nr 2**, przez co najmniej 20 mieszkańców, o których mowa w §3.
- 2) dokonaniu przez mieszkańców wyboru projektów, zweryfikowanych przez komórki merytoryczne Urzędu Miasta oraz zespół konsultacyjny, poprzez oddanie maksymalnie 2 głosów na karcie do głosowania stanowiącej **załącznik nr 3** do zarządzenia. Karta zostanie uzupełniona o zadania poddane konsultacjom.

§3. Uprawnionymi do udziału w konsultacjach są osoby, które najpóźniej w roku przeprowadzania konsultacji kończą 16 rok życia, zameldowane na pobyt stały lub czasowy w Gminie–Miasto Działdowo do dnia rozpoczęcia głosowania.

§4. Konsultacje zostaną przeprowadzone w formie ankiet oraz przez głosowanie internetowe.

§5. Kalendarz czynności związanych z przeprowadzeniem konsultacji społecznych dotyczących wyboru zadań do projektu budżetu Gminy–Miasto Działdowo na rok 2017 stanowi **załącznik nr 4** do zarządzenia.

§6. Wzór protokołu ustalenia zbiorczych wyników z przeprowadzonych konsultacji stanowi **załącznik nr 5** do zarządzenia.

§7. Szczegółowe zasady dotyczące wyboru zadań do projektu budżetu obywatelskiego Gminy–Miasto Działdowo na rok 2017 określa **załącznik nr 6** do zarządzenia.

§8. Powołuje się zespół do przeprowadzenia konsultacji zwany dalej „zespołem konsultacyjnym”, w składzie:

- 1) Grzegorz Mrowiński - Przewodniczący Zespołu,
- 2) Beata Szydłowska-Anaczkowska - Zastępca Przewodniczącego,
- 3) Żanetta Kłyszewska – Sekretarz,
- 4) Izabela Sokolnicka,
- 5) Stanisław Dobracki,
- 6) Wojciech Fabiński,
- 7) Magdalena Urbańska,
- 8) Sebastian Pawełski,
- 9) Alicja Witkowska.

§9. Do zadań powołanego Zespołu konsultacyjnego należy:

- 1) podanie do publicznej wiadomości informacji o przeprowadzaniu konsultacji społecznych dotyczących wyboru zadań do projektu budżetu Gminy–Miasto Działdowo na rok 2017, co najmniej w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej miasta i na tablicy ogłoszeń;
- 2) przygotowanie i udostępnienie wersji elektronicznej, a także wersji papierowej Formularza zgłoszenia projektu do Budżetu obywatelskiego Gminy–Miasto Działdowo na rok 2017;
- 3) przeprowadzenie ostatecznej weryfikacji i przygotowanie listy zadań podlegających konsultacjom oraz listy zadań odrzuconych, które nie spełniły wymagań regulaminu;
- 4) podanie do publicznej wiadomości zadań inwestycyjnych podlegających konsultacjom oraz listy zadań odrzuconych wraz z uzasadnieniem ich odrzucenia;
- 5) przeprowadzenie głosowania;
- 6) dokonanie oceny formalnej złożonych kart do głosowania, przeliczenia głosów i ustalenie zbiorczych wyników;
- 7) sporządzenie protokołu z przeprowadzonych konsultacji oraz jego przekazanie wraz z dokumentacją zgromadzoną podczas procesu konsultacji Burmistrzowi a także przedstawienie wyników głosowania Przewodniczącemu Rady Miasta;
- 8) opublikowanie informacji o wynikach przeprowadzonych konsultacji społecznych dotyczących wyboru zadań do projektu budżetu Gminy–Miasto Działdowo na rok 2017, co najmniej w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej miasta, i na tablicy ogłoszeń.

§10. Wykonanie zarządzenia powierza się Zespołowi konsultacyjnemu, kierownikom komórek organizacyjnych Urzędu oraz Skarbnikowi w zakresie wprowadzenia wybranych zadań do projektu budżetu.

§11. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ
Grzegorz Mrowiński

Bez usq:
RADCA PRAWNY
M. Antoszewski
Miroslaw Antoszewski
16.05.2016r.

Załącznik nr 2
do zarządzenia nr 51/2016
Burmistrza Miasta Działdowo
z dnia 16 maja 2016 r.

Lista poparcia projektu

Nazwa projektu:

.....
.....

Popierając wniosek wyrażam zgodę na przetwarzanie i wykorzystywanie moich danych osobowych w zakresie niezbędnym do rozpatrzenia wniosku o ujęcie zadania w projekcie budżetu obywatelskiego Gminy-Miasto Działdowo na rok 2017 (art. 23 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 o ochronie danych osobowych, Dz. U. z 2015 poz. 2135).

Osobą uprawnioną do poparcia projektu jest wyłącznie mieszkaniec Gminy–Miasto Działdowo, który ukończył lub ukończy 16 rok życia w roku przeprowadzania konsultacji, zameldowany na terenie tej Gminy.

L.p	Imię i nazwisko	PESEL	Podpis
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			

BURMISTRZ
Grzesz...wiński

Załącznik nr 3
do zarządzenia nr 51/2016
Burmistrza Miasta Działdowo
z dnia 16. maja 2016 r.

Karta do głosowania

Wybór zadań do projektu budżetu Gminy–Miasto Działdowo na rok 2017

Prosimy o wybranie maksymalnie 2 zadań inwestycyjnych, poprzez postawienie znaku „X”

L.p.	Nazwa zadania	Orientacyjny koszt	Charakterystyka	TAK
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

PESEL GŁOSUJĄCEGO

Zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2015 poz. 2135) wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do przeprowadzenia wyboru zadań do projektu budżetu Gminy–Miasto Działdowo na rok 2017.

Uprawnionym do głosowania jest osoba, która najpóźniej w roku przeprowadzania konsultacji kończy 16 rok życia, zameldowana na pobyt stały lub czasowy w Gminie–Miasto Działdowo do dnia rozpoczęcia głosowania.

BURMISTRZ
Grzegorz Mrowiński

.....
(data i podpis głosującego)

Załącznik nr 4
do zarządzenia nr 51/2016
Burmistrza Miasta Działdowo
z dnia 16 maja 2016 r.

**Kalendarz czynności podjętych w celu wyboru zadań do realizacji
w budżecie Gminy – Miasto Działdowo na rok 2016.**

L.p.	Czynność	termin
1	Kampania informacyjna dotycząca zasad przygotowania budżetu obywatelskiego	maj - wrzesień 2016 r.
2	Zgłaszanie projektów przez mieszkańców	6 czerwca -15 lipca 2016 r.
3	Weryfikacja przez komórki merytoryczne i zespół konsultacyjny	18 lipca -26 sierpnia 2016 r.
4	Ustalenie ostatecznej listy projektów objętych głosowaniem oraz listy projektów odrzuconych	29 sierpnia – 2 września 2016 r.
5	Głosowanie mieszkańców	5-30 września 2016 r.
6	Ustalenie wyników głosowania wraz z protokołem i przedstawienie wyników Burmistrzowi i Przewodniczącemu Rady Miasta	3– 7 października 2016 r.
7	Podanie do publicznej wiadomości zbiorczych wyników głosowania oraz opublikowanie listy projektów rekomendowanych do projektu budżetu 2017 r.	do 21 października 2016 r.

BURMISTRZ
Grzegorz Mrowiński

Załącznik Nr 5
do zarządzenia nr 51/2016
Burmistrza Miasta Działdowo
z dnia 16.05.2016 r.

**Protokół ustalenia zbiorczych wyników
z przeprowadzonych konsultacji**

- Ogólna liczba osób, które wzięły udział w konsultacjach (zgłoszenie, projektu, poparcie projektu, głosowanie).....
 - w formie ankietowej
 - w formie internetowej
- Liczba osób uprawnionych, które wzięły udział w konsultacjach, liczba osób nieuprawnionych
- Liczba zgłoszonych projektów
- Liczba projektów, które nie przeszły pozytywnej oceny formalnej i merytorycznej.....
- Liczba głosów ważnych, liczba głosów nieważnych
- Lista rankingowa na podstawie ważnych głosów:

L.p.	Wnioskodawca	Nazwa zadania	Orientacyjny koszt	Liczba głosów
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

- Lista projektów rekomendowanych do projektu budżetu roku 2017

L.p.	Wnioskodawca	Nazwa zadania	Orientacyjny koszt	Liczba głosów	Rekomendowany
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

8. Lista projektów odrzuconych wraz z uzasadnieniem:

L.p.	Wnioskodawca	Nazwa zadania	Orientacyjny koszt	Liczba głosów	Uzasadnienie
1					
2					
3					
4					
5					

9. Uwagi i spostrzeżenia członków Zespołu konsultacyjnego:

.....
.....
.....

10. Podpisy członków Zespołu:

Imię i nazwisko, funkcja

podpis

BURMISTRZ
Grzegorz Mrowiński

**Zasady przeprowadzania konsultacji w celu wyboru zadań do projektu budżetu obywatelskiego
Gminy–Miasto Działdowo na rok 2017**

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

1. Mając na uwadze zwiększenie udziału mieszkańców w projektowaniu lokalnych wydatków oraz chcąc pobudzić aktywność obywatelską i stwarzać warunki do rozwoju społeczeństwa obywatelskiego, wprowadza się konsultacje społeczne mające na celu wskazanie przez mieszkańców priorytetowych zadań inwestycyjnych do projektu budżetu Gminy–Miasto Działdowo, zwane budżetem obywatelskim.
2. Konsultacje są przeprowadzane w sprawie przeznaczenia części wydatków budżetu miasta na jednoroczne zadania inwestycyjne, zgłaszane przez uprawnionych mieszkańców, mieszczące się w kompetencjach gminy.
3. Do budżetu Gminy–Miasto Działdowo zostaną wprowadzone te zadania, które uzyskały największą liczbę prawidłowo oddanych głosów mieszkańców i będą mieściły się w puli środków przeznaczonych na budżet obywatelski.
4. Koszt zgłaszanego projektu nie może przekroczyć kwoty 100.000,00 zł.

Rozdział 2.

Ochrona danych osobowych

1. Zgłaszanie projektu w ramach budżetu obywatelskiego, wpis na listę poparcia oraz udział w głosowaniu wymaga wyrażenia zgody na przetwarzanie danych osobowych.
2. Celem zbierania danych osobowych jest możliwość zweryfikowania osób uprawnionych do zgłaszania, popierania projektów i udziału w głosowaniu.
3. Odbiorcami danych osobowych są pracownicy Urzędu Miasta Działdowo.
4. Dane osobowe zostaną wykorzystane wyłącznie w celach realizacji procedury budżetu obywatelskiego.
5. Podanie danych jest dobrowolne, jednak bez ich podania uczestnictwo w procesie tworzenia budżetu obywatelskiego nie jest możliwe.

Rozdział 3.

Zgłaszanie projektów

1. Propozycję projektu może zgłosić każdy mieszkaniec Gminy–Miasto Działdowo, który najpóźniej w roku przeprowadzania konsultacji kończy 16 rok życia, zameldowany na pobyt stały lub czasowy.
2. Propozycję należy złożyć na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.
3. Propozycja projektu musi zostać poparta pisemnie na formularzu stanowiącym załącznik nr 2 przez co najmniej 20 mieszkańców, o których mowa w ust. 1.
4. Formularze w wersji elektronicznej są dostępne na stronie internetowej budżetu obywatelskiego www.bo.dzialdowo.pl, w wersji papierowej w Biurze Obsługi Klienta Urzędu Miasta Działdowo przy ul. Zamkowej 12 oraz Wydziale Spraw Obywatelskich w Ratuszu przy pl. Mickiewicza 43.

5. Formularz składa się w terminie określonym w harmonogramie, stanowiącym załącznik nr 4:
- osobiście, w miejscach, o których mowa w ust. 4,
 - listownie na adres: Urząd Miasta Działdowo, ul. Zamkowa 12, 13-200 Działdowo, z dopiskiem „Budżet obywatelski 2017”,
 - elektronicznie na stronie www.bo.dzialdowo.pl, przy czym lista poparcia, która jest załącznikiem obowiązkowym w postaci skanu oryginalnego dokumentu.

Rozdział 4

Weryfikacja i opiniowanie propozycji projektów

1. Formularze z propozycjami projektów podlegają weryfikacji formalnej i merytorycznej i opiniowaniu przez właściwe komórki organizacyjne Urzędu.
2. W ramach procedury budżetu obywatelskiego nie mogą być realizowane projekty, które:
 - a) nie stanowią zadań własnych gminy,
 - b) lokalizacja projektu obejmuje teren niebędący własnością Gminy-Miasto Działdowo, lub jest on przeznaczony na inny cel,
 - c) przekraczają limity finansowe określone w niniejszym zarządzeniu,
 - d) stoją w sprzeczności z obowiązującymi w mieście planami, politykami i programami, w tym w szczególności z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego,
 - e) generowałyby koszty utrzymania niewspółmiernie wysokie w stosunku do wartości proponowanego zadania,
 - f) naruszałyby obowiązujące przepisy prawa, prawa osób trzecich, w tym w szczególności prawa własności,
 - g) zakładają jedynie realizację części zadania, w tym sporządzenia wyłącznie projektu bądź planu przedsięwzięcia lub jedynie środki na wykonanie, bez zabezpieczenia środków na projektowanie,
 - h) zakres rzeczowy zadania jest objęty innym zadaniem realizowanym przez gminę w roku bieżącym lub latach następnych,
 - i) realizacja zadania nie spełnia wymogów celowości, gospodarności, racjonalności i nie jest możliwa do realizacji w jednym roku budżetowym.
3. Przez wydanie opinii przez właściwą komórkę organizacyjną Urzędu rozumie się:
 - a) stwierdzenie zakwalifikowania projektu jako zadania własnego gminy,
 - b) zweryfikowanie szacunkowego kosztorysu, spełnienie niezbędnych wymagań o których mowa w ust. 2 oraz uznanie projektu za możliwy do realizacji,
 - c) wskazanie alternatywnych rozwiązań dla projektu, w przypadku częściowych możliwości jego realizacji,
 - d) uzasadnienie, w przypadku negatywnej oceny projektu.
4. Właściwa komórka organizacyjna weryfikująca projekt ma możliwość kontaktowania się z wnioskodawcą, jeśli zachodzą wątpliwości wynikające z określonych zapisów, mające wpływ na proces opiniowania.
5. Ostatecznej kwalifikacji projektów dokonuje zespół konsultacyjny powołany przez Burmistrza.
6. Lista projektów odrzuconych wraz z uzasadnieniem oraz lista projektów do głosowania jest podawana do publicznej wiadomości na stronie internetowej www.bo.dzialdowo.pl oraz na tablicy ogłoszeń.

Rozdział 5

Głosowanie i wybór zadań do projektu budżetu na rok 2017

1. Mieszkańcy Gminy–Miasto Działdowo, którzy najpóźniej w roku przeprowadzania konsultacji kończą 16 rok życia i posiadają zameldowanie na terenie Gminy–Miasto Działdowo, zdecydują, głosując w specjalnej „Karcie do głosowania”, zwanej dalej Kartą, które zadania będą w pierwszej kolejności realizowane w roku 2017.
2. Zadania będą oceniane przez mieszkańców w głosowaniu jawnym.
3. Każdy mieszkaniec uprawniony do głosowania może zagłosować jeden raz wybierając jedną z zaproponowanych form – wypełniając ankietę lub poprzez głosowanie internetowe.
4. Ankiety można będzie pobrać i złożyć w Biurze Obsługi Klienta Urzędu Miasta Działdowo przy ul. Zamkowej 12, Wydziale Spraw Obywatelskich w Ratuszu przy pl. Mickiewicza 43 oraz pobrać ze strony internetowej i przesłać po wypełnieniu na adres Urząd Miasta Działdowo, ul. Zamkowa 12, 13-200 Działdowo z dopiskiem „Budżet obywatelski 2017”.
5. Ankietę uznaje się za ważną, jeżeli zostanie czytelnie wypełniona w każdym punkcie, podpisana i dostarczona do Urzędu Miasta w terminie przewidzianym dla głosowania w załączniku nr 4. W przypadku wysyłki pocztą decyduje data stempla pocztowego.
6. Każdy mieszkaniec będzie mógł wybrać maksymalnie 2 zadania poprzez postawienie znaku X w kolumnie TAK, przy wybranym zadaniu.
7. Głosem nieważnym będzie taki głos, gdy mieszkaniec wybierze więcej niż dwa zadania lub nie dokona żadnego wyboru.
8. Głosem nieważnym będzie głos oddany przez osobę nieuprawnioną.
9. Ankiety zostaną sprawdzone pod względem formalnym przez Zespół konsultacyjny.
10. Na podstawie liczby ważnych głosów tworzy się lista rankingowa projektów.
11. Na podstawie rankingu Zespół konsultacyjny przyznaje, ze środków o których mowa w §1 ust 2 zarządzenia, środki niezbędne do realizacji projektu, w kolejności od największej ilości ważnych głosów do wyczerpania puli.
12. W przypadku projektów, które otrzymały tyle samo głosów, a kwota nie jest wystarczająca do realizacji dwóch projektów, wybiera się ten o wyższej kwocie kosztów.
13. Zbiorcze wyniki głosowania oraz listę rekomendowanych projektów w ramach budżetu obywatelskiego, Zespół konsultacyjny przedstawi w protokole z przeprowadzonych konsultacji, który przedłoży Burmistrzowi i Przewodniczącemu Rady Miasta do dnia 7 października 2016r.
14. Zbiorcze wyniki konsultacji zostaną podane do publicznej wiadomości, co najmniej w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej miasta, i na tablicy ogłoszeń, do dnia 21 października 2016r.
15. Do projektu budżetu Gminy–Miasto Działdowo zostaną wprowadzone zadania na podstawie listy rekomendowanych projektów w budżecie obywatelskim na rok 2017.

BURMISTRZ

Grzegorz Mrowiński

ANNEX 1

1. The purpose of this annex is to provide a framework for the assessment of the impact of the proposed project on the environment.

2. The assessment should be carried out in accordance with the provisions of the Environmental Impact Assessment Act (EIA Act) and the relevant regulations.

3. The assessment should be carried out in accordance with the provisions of the Environmental Impact Assessment Act (EIA Act) and the relevant regulations.

4. The assessment should be carried out in accordance with the provisions of the Environmental Impact Assessment Act (EIA Act) and the relevant regulations.

5. The assessment should be carried out in accordance with the provisions of the Environmental Impact Assessment Act (EIA Act) and the relevant regulations.

6. The assessment should be carried out in accordance with the provisions of the Environmental Impact Assessment Act (EIA Act) and the relevant regulations.

7. The assessment should be carried out in accordance with the provisions of the Environmental Impact Assessment Act (EIA Act) and the relevant regulations.

8. The assessment should be carried out in accordance with the provisions of the Environmental Impact Assessment Act (EIA Act) and the relevant regulations.

9. The assessment should be carried out in accordance with the provisions of the Environmental Impact Assessment Act (EIA Act) and the relevant regulations.

10. The assessment should be carried out in accordance with the provisions of the Environmental Impact Assessment Act (EIA Act) and the relevant regulations.

11. The assessment should be carried out in accordance with the provisions of the Environmental Impact Assessment Act (EIA Act) and the relevant regulations.

12. The assessment should be carried out in accordance with the provisions of the Environmental Impact Assessment Act (EIA Act) and the relevant regulations.

13. The assessment should be carried out in accordance with the provisions of the Environmental Impact Assessment Act (EIA Act) and the relevant regulations.

14. The assessment should be carried out in accordance with the provisions of the Environmental Impact Assessment Act (EIA Act) and the relevant regulations.

15. The assessment should be carried out in accordance with the provisions of the Environmental Impact Assessment Act (EIA Act) and the relevant regulations.

16. The assessment should be carried out in accordance with the provisions of the Environmental Impact Assessment Act (EIA Act) and the relevant regulations.

17. The assessment should be carried out in accordance with the provisions of the Environmental Impact Assessment Act (EIA Act) and the relevant regulations.

18. The assessment should be carried out in accordance with the provisions of the Environmental Impact Assessment Act (EIA Act) and the relevant regulations.

19. The assessment should be carried out in accordance with the provisions of the Environmental Impact Assessment Act (EIA Act) and the relevant regulations.

20. The assessment should be carried out in accordance with the provisions of the Environmental Impact Assessment Act (EIA Act) and the relevant regulations.